

## فرایند امانت

- نظارت بر انجام صحیح امور امانت (سرپرستی و هماهنگی فعالیتهای بخش)
- تنظیم آئین نامه امانت منابع و باز پس گیری آنها
- نظارت بر قفسه خوانی ادواری
- نظارت بر چگونگی آمارگیری و گزارش از سیستم امانت
- ایجاد و اداره بایگانی (فایل) امانت
- همکاری و هماهنگی با بخش امانت